

**Celestyal Cruises Limited, incluindo suas subsidiárias
("Empresa")**

POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS

ÍNDICE

CLÁUSULA	PÁGINA
1 PROPÓSITO.....	4
2 RESPONSABILIDADES	4
3 INFORMAÇÕES GERAIS.....	4
4 DEFINIÇÃO DOS TERMOS DE PROTEÇÃO DE DADOS.....	4
5 PRINCÍPIOS DE PROTEÇÃO DE DADOS.....	5
6 PROCESSAMENTO LEGAL, JUSTO E TRANSPARENTE.....	6
7 PROCESSAMENTO PARA FINS ESPECIFICADOS, EXPLÍCITOS E LEGÍTIMOS	6
8 NOTIFICAÇÃO A TITULARES DE DADOS	7
9 ADEQUAÇÃO, RELEVÂNCIA E LIMITAÇÃO AO QUE É NECESSÁRIO	7
10 DADOS PRECISOS	8
11 LIMITAÇÃO DE ARMAZENAMENTO	8
12 PROCESSAMENTO EM LINHA COM OS DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS	8
13 SEGURANÇA DE DADOS	8
14 TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA UM PAÍS FORA DA UE	9
15 DIVULGAÇÃO E COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS	9
16 PROCESSAMENTO DE PEDIDOS DE TITULARES DE DADOS	10
17 TREINAMENTO.....	10
18 PROPRIEDADE	10
19 AUTOAUDITORIA ANUAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	10
20 NOTIFICAÇÕES DE INCIDENTES DE DADOS	10

21	ALTERAÇÕES A ESTE PROCEDIMENTO	10
Anexo	12
	Atividades de Processamento de Dados.....	12

1 PROPÓSITO

Estabelecer uma maneira sistemática e controlada de proteger os dados pessoais que circulam na Empresa.

2 RESPONSABILIDADES

- Encarregado de Proteção de Dados
- Alta Administração
- Gerentes de Departamento
- Todos os Funcionários da Empresa

3 INFORMAÇÕES GERAIS

A Empresa reconhece que todos têm direitos claros no que diz respeito à forma como seus dados pessoais são processados e que a conformidade com toda a legislação, regras e regulamentos de proteção de dados relevantes e aplicáveis manterá a confiança na Empresa, construirá e reforçará a confiança de seus clientes, funcionários e fornecedores para a continuação de um negócio bem sucedido.

Todos os usuários de dados, incluindo todos os funcionários da Empresa, devem cumprir a política de proteção de dados da Empresa ao processar dados pessoais em nome da Empresa. Qualquer violação desta política pode resultar em medida disciplinar.

Os tipos de dados pessoais que a Empresa pode ser solicitada a processar devem incluir informações sobre seus fornecedores atuais, passados e potenciais, clientes, passageiros, funcionários, familiares dos funcionários (incluindo filhos) e outros com quem a Empresa se comunica quando necessário.

Os dados pessoais estão sujeitos a garantias legais conforme incorporadas no Regulamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral de Proteção de Dados) (“GDPR”), bem como nas leis nacionais e locais.

Este procedimento, e qualquer outro documento nele mencionado, estabelece a base na qual a Empresa processará qualquer dado pessoal que coletar dos titulares de dados, ou que seja fornecido à Empresa por titulares de dados ou outras fontes. Ele estabelece regras sobre proteção de dados e as condições legais que devem ser satisfeitas quando a Empresa obtém, manipula, processa, transfere e armazena dados pessoais.

O Encarregado de Proteção de Dados (DPO) é responsável por monitorar a conformidade com o GDPR e com a política e os procedimentos de Proteção de Dados da Empresa. O cargo de DPO é de responsabilidade do SR. CHRISTODOULOS MELAS, dpo@celestialcruises.com. Qualquer dúvida quanto ao funcionamento deste procedimento ou qualquer preocupação de que a política ou o procedimento não tenham sido seguidos deve ser encaminhada em primeira instância ao DPO. O DPO tem o dever de manter a privacidade e todas as consultas serão tratadas com discrição e absoluto sigilo.

4 DEFINIÇÃO DOS TERMOS DE PROTEÇÃO DE DADOS

Dados significa informações armazenadas eletronicamente, em um computador ou em certos sistemas de arquivamento baseados em papel.

Titulares de dados significa, para o propósito deste procedimento, todas as pessoas físicas identificadas ou identificáveis que tenham informações sobre as quais a Empresa detenha dados pessoais.

Consentimento do titular de dados significa qualquer indicação dada livremente, específica, informada e inequívoca dos desejos do titular de dados pelos quais ele ou ela, por meio de uma declaração ou por uma ação afirmativa clara, expressa seu acordo quanto a processamento de dados pessoais que lhe dizem respeito.

Dados pessoais significa qualquer informação relativa a uma pessoa física identificada ou identificável (ou seja, um titular de dados); uma pessoa física identificável é aquela que pode ser identificada, direta ou indiretamente, em particular por referência a um identificador como um nome, um número de identificação, dados de localização, um identificador on-line ou por referência a um ou mais fatores específicos da identidade física, fisiológica, genética, biométrica, mental, econômica, cultural ou social de tal pessoa física.

Controladores de dados significa as pessoas ou organizações que determinam os fins, e a maneira pela qual qualquer dado pessoal é processado. A Empresa é a controladora de todos os dados pessoais utilizados nos negócios da Empresa para seus próprios fins comerciais.

Usuários de dados significa os funcionários, consultores ou agentes da Empresa cujo trabalho envolve o processamento de dados pessoais em nome da Empresa. Os usuários de dados devem proteger os dados que manipularem de acordo com este procedimento e quaisquer procedimentos de segurança de dados aplicáveis em todos os momentos.

Processadores de dados significa qualquer pessoa física ou jurídica, autoridade pública, agência ou outro órgão que processe dados pessoais em nome da Empresa.

Processamento significa qualquer operação ou conjunto de operações que é realizado sobre dados pessoais ou em conjuntos de dados pessoais, seja ou não por meios automatizados, tais como coleta, registro, organização, estruturação, armazenamento, adaptação ou alteração, recuperação, consulta, uso, divulgação por transmissão, disseminação ou disponibilização de qualquer outra forma, alinhamento ou combinação, restrição, remoção ou destruição.

Categoria especial de dados pessoais significa dados sobre a origem racial ou étnica de uma pessoa, opiniões políticas, crenças religiosas ou similares, associação a sindicatos, saúde física ou mental ou condição ou vida sexual, ou sobre a comissão ou processo por qualquer crime cometido ou supostamente cometido por tal pessoa, a disposição de tais processos ou a sentença de qualquer tribunal em tais processos. A categoria especial de dados pessoais somente pode ser processada sob condições estritas, incluindo uma condição que exija a permissão expressa da pessoa em questão.

Regras corporativas vinculantes significa políticas de proteção de dados pessoais adotadas pela Empresa ou processadores de dados estabelecidos no território de um Estado-Membro da UE para transferências ou um conjunto de transferências de dados pessoais para um controlador ou processador de dados em ou mais países terceiros dentro de um grupo de empresas ou grupo de empreendimentos que exerçam uma atividade econômica conjunta.

5 PRINCÍPIOS DE PROTEÇÃO DE DADOS

A Empresa é responsável por demonstrar a conformidade com os seis princípios do GDPR de processamento de dados pessoais. Estes princípios estabelecem que os dados pessoais devem ser:

- Processados de forma legal, justa e transparente em relação ao titular de dados (“legalidade, justiça e transparência”)
- Coletados para fins específicos, explícitos e legítimos e não processados posteriormente de maneira incompatível com tais finalidades (limitação da finalidade)
- Adequados, relevantes e limitados ao necessário em relação aos fins para os quais são processados (minimização de dados)
- Exatos e, quando necessário, atualizados; todas as medidas razoáveis devem ser tomadas para garantir que os dados pessoais que são imprecisos, tendo em conta os fins para os quais são processados, sejam apagados ou retificados sem demora; (precisão)
- Mantidos de uma forma que permita a identificação dos titulares de dados por um período não superior ao necessário para o propósito para o qual os dados pessoais são processados; os dados pessoais podem ser armazenados por períodos mais longos, desde que sejam processados exclusivamente para arquivamento, pesquisa histórica ou fins estatísticos sujeitos à implementação das medidas técnicas e organizacionais apropriadas exigidas pelo GDPR, a fim de proteger os direitos e liberdades dos titulares de dados; (limitação de armazenamento)
- Processados de modo a garantir a segurança apropriada dos dados pessoais, incluindo proteção contra processamento não autorizado ou ilegal e contra perda, destruição ou dano acidental, utilizando medidas técnicas ou organizacionais apropriadas; (integridade e confidencialidade)

6 PROCESSAMENTO LEGAL, JUSTO E TRANSPARENTE

- O GDPR não se destina a impedir o processamento de dados pessoais, mas a garantir que seja feito de forma justa, transparente e sem afetar adversamente os direitos do titular de dados.
- Para que os dados pessoais sejam processados legalmente, eles devem ser processados com base em um dos fundamentos legais estabelecidos no GDPR. Estes incluem, entre outros:
 - o o consentimento do titular de dados para o processamento para um ou mais propósitos específicos;
 - o que o processamento é necessário para a execução de um contrato com o titular de dados;
 - o para o cumprimento de uma obrigação legal a que o controlador de dados está sujeito;
 - o proteger os interesses vitais do titular de dados ou para o interesse legítimo do responsável pelo tratamento de dados ou da parte a quem os dados são divulgados.

Quando categorias especiais de dados pessoais estão sendo processadas, condições adicionais devem ser atendidas. Ao processar dados pessoais na qualidade de controladora de dados no curso de seus negócios, a Empresa garantirá que tais requisitos sejam atendidos.

7 PROCESSAMENTO PARA FINS ESPECIFICADOS, EXPLÍCITOS E LEGÍTIMOS

- No curso dos negócios da Empresa, esta poderá coletar e processar os dados pessoais definidos no Anexo. Isto pode incluir dados que a Empresa recebe diretamente de um titular de dados (por exemplo, pelo preenchimento de formulários ou por correspondência com Empresa por e-mail, telefone, correio ou outros meios) e dados que a Empresa recebe de outras fontes (incluindo, por exemplo, parceiros de negócios, subcontratados em serviços técnicos, de pagamento e entrega, agências de referência de crédito).

- A Empresa somente processará dados pessoais para os fins específicos estabelecidos no Anexo ou para quaisquer outros fins especificamente permitidos pelo GDPR. Caso a Empresa necessite de processar os dados pessoais para outro fim que não o estabelecido acima, notificará imediatamente o titular de dados. Se a Empresa processar dados pessoais com outros fundamentos legais que não o consentimento ou com base na legislação da UE ou nas leis de um Estado Membro da UE, a Empresa primeiro verificará se a nova finalidade é compatível com o objetivo inicial, as razões do processamento, natureza dos dados pessoais e as possíveis consequências para o titular de dados.

8 NOTIFICAÇÃO A TITULARES DE DADOS

Sempre que a Empresa coletar dados pessoais diretamente dos titulares de dados e sempre que for obrigada a fazê-lo sob o GDPR, informará o titular de dados sobre:

- a(s) finalidade(s) do processamento de tais dados pessoais e a base legal sobre a qual processará tais dados pessoais;
- os tipos de terceiros, se houver, com os quais a Empresa compartilhará ou divulgará tais dados pessoais;
- os detalhes de quaisquer transferências de tais dados pessoais para fora da União Europeia (consulte a cláusula 14 abaixo);
- o período durante o qual a Empresa manterá tais dados pessoais e, se aplicável, os critérios utilizados para determinar tal período de retenção;
- o direito dos titulares de dados de solicitar acesso e retificação ou remoção dos dados pessoais do titular de dados ou solicitar a restrição do processamento dos dados pessoais do titular e, se o processamento for com base no consentimento do titular de dados, retirar o consentimento;
- sempre que razoavelmente possível, o direito dos titulares de dados à portabilidade de dados.
- o direito do titular de dados de reclamar a uma autoridade supervisora;
- se existem quaisquer requisitos estatutários ou contratuais para fornecer os dados pessoais e quaisquer consequências de não fazê-lo; e
- se a Empresa utiliza os dados pessoais para realizar qualquer tomada de decisão automatizada.

Se a Empresa receber dados pessoais sobre um titular de dados de outras fontes, ela fornecerá ao titular de dados tais informações dentro de um período de tempo razoável.

A Empresa também informará aos titulares de dados cujos dados pessoais a Empresa processa que ela é a controladora de dados com relação a tais dados e quem é o Encarregado de Proteção de Dados.

9 ADEQUAÇÃO, RELEVÂNCIA E LIMITAÇÃO AO QUE É NECESSÁRIO

A Empresa somente coletará dados pessoais na medida em que forem necessários para o propósito específico notificado ao titular dos dados e mantidos apenas pelo tempo que for necessário.

10 DADOS PRECISOS

A Empresa garantirá que os dados pessoais sejam precisos e atualizados. Ela verificará a precisão de qualquer dado pessoal no ponto de coleta e em intervalos apropriados posteriormente. Tomará todas as medidas razoáveis para corrigir ou apagar sem demora quaisquer dados imprecisos ou desatualizados.

11 LIMITAÇÃO DE ARMAZENAMENTO

A Empresa não manterá dados pessoais em uma forma que permita a identificação dos titulares dos dados por mais tempo do que o necessário para a finalidade ou finalidades para as quais foram coletados. Ela tomará todas as medidas razoáveis para destruir ou apagar de seus sistemas todos os dados que não são mais necessários.

12 PROCESSAMENTO EM LINHA COM OS DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS

A Empresa processará todos os dados pessoais de acordo com os direitos dos titulares de dados, sob o GDPR, que são capturados neste procedimento.

13 SEGURANÇA DE DADOS

A Empresa tomará medidas de segurança apropriadas contra o processamento ilegal ou não autorizado de dados pessoais, e contra a perda acidental ou danos a dados pessoais.

A Empresa implementará procedimentos e tecnologias para manter a segurança de todos os dados pessoais, desde o ponto de coleta até o ponto de destruição ou remoção. Os dados pessoais somente serão transferidos para um processador de dados se eles concordarem em cumprir tais procedimentos e políticas, ou se eles mesmos adotarem medidas adequadas.

A Empresa manterá a segurança dos dados protegendo a confidencialidade, integridade e disponibilidade de dados pessoais, definidos da seguinte forma:

Confidencialidade significa que apenas pessoas autorizadas a utilizar os dados podem acessá-los.

Integridade significa que os dados pessoais devem ser precisos e adequados ao propósito para o qual são processados.

Disponibilidade significa garantir que os dados pessoais sejam protegidos contra destruição ou perda indesejável e que usuários autorizados possam acessar os dados se precisarem para fins autorizados. Os dados pessoais deverão, portanto, ser armazenados no sistema central da Empresa, em vez de PCs individuais.

Os procedimentos de segurança incluem:

Controles de entrada. Qualquer estranho ou pessoa não autorizada vista em áreas controladas por entrada deve ser reportada e impedida de ter acesso a sistemas onde dados pessoais são processados.

Controles de inserção de dados. As atividades dos usuários de dados devem ser registradas, permitindo posteriormente determinar se e por quem os Dados Pessoais foram inseridos, modificados ou removidos dos sistemas de processamento de dados da Empresa.

Controles de acesso. Os dados pessoais devem ser impedidos de serem lidos, copiados, modificados, removidos ou exportados para outros dispositivos ou formatos por pessoas não autorizadas. Os usuários de

dados com direito a acessar determinados dados pessoais somente devem poder acessar os dados de que precisam e estão autorizados a fazê-lo.

Mesas e armários com fechadura segura. Todas as mesas e armários devem ser mantidos trancados se contiverem informações confidenciais de qualquer tipo. (Informações pessoais são sempre consideradas confidenciais)

Métodos de eliminação de dados. Documentos em papel devem ser triturados. Dispositivos de armazenamento digital devem ser fisicamente destruídos quando não forem mais necessários.

Equipamentos. Os usuários de dados devem garantir que os monitores individuais não mostrem informações confidenciais aos transeuntes e sempre fazer log-off do PC quando deixado sem supervisão.

14 TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA UM PAÍS FORA DA UE

Como uma empresa internacional de linhas de cruzeiros, a Empresa pode transferir certos dados pessoais que mantém em entidades com dados da UE para um país fora da União Europeia (“UE”), desde que uma das seguintes condições se aplique:

- O país para o qual os dados pessoais forem transferidos tenha um nível adequado de proteção aos direitos e liberdades dos titulares de dados;
- Os titulares de dados tenham dado seu consentimento;
- A transferência seja coberta por uma das isenções estabelecidas no GDPR, incluindo a assinatura de um contrato entre a Empresa e o titular de dados, ou para proteger os interesses vitais dos titulares de dados;
- A transferência seja legalmente exigida por motivos importantes de interesse público ou para o estabelecimento, exercício ou defesa de ações judiciais; ou
- A transferência seja autorizada pela autoridade competente em matéria de proteção de dados quando a Empresa adotar salvaguardas adequadas no que diz respeito à proteção da privacidade dos titulares de dados, seus direitos e liberdades fundamentais e ao exercício de seus direitos.

Os dados pessoais que a Empresa detém também serão processados pelos funcionários da Empresa, que operam fora da UE, que trabalham para a Empresa ou para um dos fornecedores da Empresa. Tais funcionários podem estar envolvidos, entre outras coisas, no cumprimento de contratos com o titular dos dados, no processamento de detalhes de pagamento e na prestação de serviços de suporte.

15 DIVULGAÇÃO E COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS

Como uma empresa internacional de cruzeiros, a Empresa pode compartilhar dados pessoais que detém com qualquer membro de seu grupo, o que significa as subsidiárias da Empresa, ou sua principal holding e suas subsidiárias.

A Empresa também pode divulgar dados pessoais que detém a terceiros:

- No caso em que a Empresa vende ou compra qualquer negócio ou ativos, caso em que a Empresa pode divulgar dados pessoais que detém para o potencial vendedor ou comprador de tais negócios ou ativos.
- Se a Empresa ou basicamente todos os seus ativos forem adquiridos por um terceiro, qualquer dado pessoal que detenha será um dos ativos transferidos.

A Empresa pode ter o dever de divulgar ou compartilhar os dados pessoais de um titular de dados para cumprir qualquer obrigação legal à qual estiver sujeita ou para executar ou aplicar qualquer contrato com o titular de dados ou outros contratos; ou para proteger os direitos, a propriedade ou a segurança da Empresa, de seus funcionários, clientes ou outros. Isto também pode incluir a troca de informações pela Empresa com outras empresas e organizações para fins de proteção contra fraudes e redução do risco de crédito.

A Empresa também pode compartilhar dados pessoais que detém com terceiros selecionados para os fins estabelecidos no Anexo.

16 PROCESSAMENTO DE PEDIDOS DE TITULARES DE DADOS

Os titulares de dados devem fazer uma solicitação formal de informações que a Empresa mantém sobre eles. Este pedido deve ser feito por escrito. O fornecimento dos dados pessoais será gratuito, embora a Empresa se reserve o direito de cobrar taxas administrativas razoáveis por cópias posteriores de quaisquer dados adicionais fornecidos ou em relação a quaisquer solicitações excessivas ou desproporcionais.

Qualquer funcionário da Empresa que receber uma solicitação de acesso a dados por escrito deverá encaminhá-la ao gerente de departamento e ao DPO da Empresa imediatamente.

Ao receber consultas por telefone, a Empresa somente divulgará os dados pessoais que mantém em seus sistemas de acordo com as políticas e procedimentos do departamento pertinente da Empresa.

17 TREINAMENTO

Cada departamento fornecerá treinamento para promover ou enfatizar o cumprimento deste procedimento.

18 PROPRIEDADE

É responsabilidade de cada funcionário seguir a Política de proteção de dados da Empresa e os procedimentos pertinentes. Cada gerente de departamento deve garantir que a Política de Proteção de Dados da Empresa e os procedimentos pertinentes sejam implementados. Qualquer dúvida sobre a implementação da política e dos procedimentos de proteção de dados deve ser direcionada ao DPO.

19 AUTOAUDITORIA ANUAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Cada departamento deve revisar suas práticas de coleta, processamento e segurança de dados anualmente para garantir a conformidade com este procedimento e, quando necessário, fazer recomendações para a melhoria das políticas e procedimentos relevantes. Tais recomendações devem ser feitas por escrito e endereçadas ao DPO.

20 NOTIFICAÇÕES DE INCIDENTES DE DADOS

Sempre que se verificar a ocorrência de um incidente de dados que possa ser considerado uma violação de dados, um aviso imediato deve ser dado ao gerente do departamento e ao DPO.

21 ALTERAÇÕES A ESTE PROCEDIMENTO

A Empresa reserva-se o direito de alterar este procedimento a qualquer momento, a fim de cumprir suas obrigações legais.

ANEXO

ATIVIDADES DE PROCESSAMENTO DE DADOS

A. TIPOS DE DADOS E PROPÓSITO DE PROCESSAMENTO

Os tipos de dados que coletamos durante e em conexão com a prestação de nossos serviços incluem, entre outros:

- Seu nome, detalhes de contato, documentos de identificação (que podem incluir informações relacionadas à sua data e local de nascimento), nacionalidade. Tais dados podem ser solicitados para fornecer informações sobre sua solicitação, seja ela enviada por e-mail, central de atendimento ou pelo Website ou para processar e concluir sua reserva;
- Documentos de viagem válidos e vistos, quando aplicável. Tais dados são processados para atender aos requisitos regulamentares nos portos de escala;
- Dados relativos à sua saúde (i.e., condições médicas que requerem atenção especial a bordo do navio) com a finalidade de identificar e considerar qualquer deficiência ou necessidade dietética especial que você possa ter;
- Seu nome, número da cabine, sua foto (ao embarcar no Navio), pessoas com quem você está viajando, porto de embarque, porto de desembarque e informações. Tais dados são processados com base na necessidade de garantir a segurança pública ou no caso de gerenciar uma emergência.
- Seu e-mail, quando você tiver fornecido seu consentimento, para fornecer informações sobre nossas últimas ofertas e produtos, boletins informativos.
- Detalhes de qualificações e habilidades, verificação de antecedentes (quando aplicável), histórico de emprego anterior e referências. Tais dados são coletados durante o processo de recrutamento.

B. TRANSFERÊNCIA DE DADOS - RECEPTORES DE DADOS

Para prestar os serviços contratados, podemos compartilhar informações sobre você com nossos parceiros comerciais que fornecem alguns dos serviços que você pode ter reservado, por exemplo, excursões em terra. Além disso, compartilhamos dados pessoais com agentes e autoridades locais do porto para fins de imigração.

Quando somos obrigados a compartilhar seus dados pessoais e garantir que seus dados pessoais sejam tratados de maneira consistente e que respeite as leis da UE sobre proteção de dados, conforme apropriado, adotamos cláusulas contratuais padrão.

C. RETENÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A Empresa somente utilizará/armazenará seus dados pessoais pelo tempo necessário para atender às finalidades para as quais foram coletados (ou seja, para fins de cumprir requisitos legais, regulamentares, contábeis ou de relatórios como parte de um contrato) e em conformidade com os requisitos legislativos e regulamentares.

Em algumas circunstâncias, podemos anonimizar seus dados pessoais (para que eles não possam mais ser associados a você) por motivos estatísticos ou de pesquisa. Neste caso, podemos utilizar tais informações sem prévio aviso.